# Wewnątrzszkolne zasady oceniania Szkoła Podstawowa nr 8 Klasy I- III

# Model oceniania

1.W klasach I – III szkoły podstawowej przeprowadza się klasyfikowanie śródroczne i roczne.
 2.Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania. Opisane są osiągnięcia ucznia i jego zachowanie na podstawie ocen cząstkowych i wnikliwej obserwacji dokonywanej systematycznie przez nauczyciela.

3.Ocena śródroczna przedstawiona jest opisowo w formie karty osiągnięć edukacyjnych, w której nauczyciel przekazuje rodzicom indywidualne informacje o osiągnięciach dziecka, jego problemach dydaktycznych i wychowawczych oraz daje wskazówki do dalszej pracy.

4.Ocena śródroczna opisowa przekazywana jest rodzicom na zebraniach podsumowujących pierwsze półrocze nauki.

5.Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

6.Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi.

7.Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

 8. Ocena z religii (etyki) umieszczana jest na świadectwie szkolnym bezpośrednio po ocenie z zachowania. Ocena z religii jest wystawiana według skali cyfrowej.

9. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia kl. I–III, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia. Do szczególnych przypadków zalicza się:

a. Posiadanie przez ucznia specyficznych trudności w nauce, potwierdzonych orzeczeniem lub opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej;

b. Przewlekła choroba, uniemożliwiająca realizację obowiązku nauki, w tym indywidualnego nauczania;

c. Brak podstawowych umiejętności i wiadomości do kontynuowania edukacji przedmiotowej w II etapie edukacyjnym z zakresu edukacji polonistycznej, przyrodniczej i matematycznej, a zwłaszcza umiejętności czytania, pisania;

d. Niedojrzałość emocjonalna lęk przed szkołą, nauczycielami, kolegami, paraliżujący strach, płaczliwość, moczenie się;

e. Niedojrzałość fizyczna;

10. Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

 11. Obserwacje poczynione przez nauczyciela notowane są w dzienniku za pomocą oceny cyfrowej.

 12. W bieżącym ocenianiu dopuszcza się stosowanie znaków + i – obok oceny cyfrowej.

 13. Nieobecność na sprawdzianach lub brak zadania domowego zaznacza się znakiem – w odpowiedniej rubryce dziennika.

 14. W wyniku klasyfikacji rocznej uchwałą - uczeń klasy I-III na wniosek nauczyciela otrzymuje nagrodę książkową za najlepsze wyniki nauczania i zachowania.

# Klasy I - III:

 Celujący – otrzymuje uczeń, który opanował materiał programowy wyczerpująco, posiada szeroką wiedzę i wykorzystuje ją w praktyce. Jest twórczy, chętnie podejmuje dodatkowe działania.

 Bardzo dobry – otrzymuje uczeń, który opanował zakres wiedzy i umiejętności przewidzianych w poszczególnych partiach materiału programowego. Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami. Rozwiązuje samodzielnie zadania teoretyczne i praktyczne.
Dobry – otrzymuje uczeń, który realizuje większość wymaganych treści programowych, jego umiejętności podstawowe są spójne z wymaganiami zawartymi w podstawie programowej. Na ogół wykazuje inicjatywę w pracy, dopuszczalne są nieliczne błędy.
Dostateczny – otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidziane w poszczególnych partiach materiału programowego nie przekraczających wymagania zawarte w minimum programowym. Rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.
Dopuszczający – otrzymuje uczeń, który ma trudności z przyswojeniem i praktycznym wykorzystaniem materiału programowego, w ograniczonym zakresie posługuje się wiedzą i umiejętnościami. Popełnia błędy, potrzebuje pomocy nauczyciela.
Niedostateczny – otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych w poszczególnych partiach materiału programowego. Nie jest w stanie rozwiązać zadania o niewielkim stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.

# Zachowanie

1. Bieżącą ocenę zachowania ustala się według następującej skali literowej:

1) literę „W” - wzorowa otrzymuje uczeń, który zawsze jest aktywny, pilny, staranny i obowiązkowy. Zawsze kulturalnie zwraca się do rówieśników i dorosłych, przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią. Zawsze przestrzega norm społecznych, obyczajowych i funkcjonujących umów. Jego postawa jest godna naśladowania,

2) literę „B” - bardzo dobra otrzymuje uczeń, który często jest aktywny, pilny, staranny i obowiązkowy. Często kulturalnie zwraca się do rówieśników i dorosłych , przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią. Nie sprawia kłopotów wychowawczych, jego kultura bycia i słowa nie budzi zastrzeżeń,

3) literę „ D”- dobra otrzymuje uczeń, który nie sprawia większych kłopotów wychowawczych. Rozumie swoje błędy i dąży do poprawy. Na ogół jest aktywny, pilny, staranny i obowiązkowy. Na ogół kulturalnie zwraca się do rówieśników i dorosłych, przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią,

4) literę „P” - poprawna otrzymuje uczeń, który czasami łamie zasady właściwego zachowania. Czasami nie reaguje na upomnienia nauczycieli i innych pracowników szkoły. Czasami bywa bierny, mało staranny i nieobowiązkowy, niekulturalnie zwraca się do rówieśników i dorosłych oraz nie przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią,

5) literę „N” - nieodpowiednia otrzymuje uczeń, który często jest bierny, mało staranny i nieobowiązkowy. Na ogół niekulturalnie zwraca się do rówieśników i dorosłych, nie przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią. Zwykle nie przestrzega norm społecznych, obyczajowych i funkcjonujących umów. Jego postawa jest nieodpowiednia,

6) literę „Ng” - naganna otrzymuje uczeń, który zawsze jest bierny, niestaranny i nieobowiązkowy. Nigdy nie zwraca się kulturalnie do rówieśników i dorosłych, nie przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią. Nigdy nie przestrzega norm społecznych, obyczajowych i funkcjonujących umów. Jego postawa jest naganna.

Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych - edukacja wczesnoszkolna

* Edukacja wczesnoszkolna to proces rozłożony na 3 lata, w czasie którego dziecko ma być stopniowo i możliwie łagodnie przeprowadzone z kształcenia zintegrowanego do nauczania przedmiotowego w klasach IV – VIII szkoły podstawowej.
* Nauczyciele pracujący z dziećmi w młodszym wieku szkolnym uwzględniają indywidualne możliwości intelektualne, emocjonalne, społeczne i psychofizyczne.
* Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
* W klasach I-III szkoły podstawowej roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
* Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
1. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych albo przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach;

2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia;

 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej - na podstawie tej opinii;

 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

# Ocenianie prac pisemnych w kl. I - III

100% - 98 % - celujący (6)

95% - 86% - bardzo dobry (5)

85% - 75% - dobry (4)

74% - 50% - dostateczny (3)

49% - 30% - dopuszczający (2)

Poniżej 30% - niedostateczny (1)

# Dyktanda

W ocenianiu dyktand uczniów klas I – III bierze się pod uwagę ilość błędów, które popełnił uczeń w pisowni wyrazów lub zasad ortograficznych opracowanych na danym poziomie.

Liczba błędów ocena za dyktando klasy I – III

 0 celujący, 1 bardzo dobry, 2 – 3 dobry, 4 – 5 dostateczny, 6 – 7 dopuszczający, 8 i więcej niedostateczny. Trzy błędy interpunkcyjne traktowane są jako jeden ortograficzny.

# Dostosowanie wymagań do potrzeb ucznia.

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

 posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub oddziałach integracyjnych;

 posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie zaleceń zawartych w tym orzeczeniu;

 posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej - na podstawie tej opinii.

3. Ocenianie pełni funkcję: motywującą, wspierającą oraz informacyjną. Przy ocenie podkreślamy umiejętności dziecka oraz wszelki włożony w pracę wysiłek, bierzemy pod uwagę specyficzne cechy i ograniczenia rozwojowe. Podczas oceniania nauczyciel ma obowiązek udzielania informacji zwrotnej na temat postępów, wiedzy i umiejętności ucznia.

4. Oceny klasyfikacyjne w postaci oceny opisowej dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego opracowuję się w porozumieniu ze wszystkimi osobami pracującymi z dzieckiem (zespół ds. udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej) z uwzględnieniem karty postępów i osiągnięć ucznia klasy I, II, III, która umieszczana jest w teczce wychowawcy.

5. Uczniom z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej z zachowania, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie. Ocenę ustala wychowawca po konsultacji ze wszystkimi osobami biorącymi udział w procesie edukacji ucznia.

# Sposoby gromadzenia informacji o uczniach

1. Dziennik lekcyjny – ocenianie bieżące;

- informacje z postępów w nauce i z zachowania dla rodziców po I półroczu (ocena opisowa)

- ocena opisowa roczna z osiągnięć w nauce i z zachowania uwzględnia cały rok pracy.

2. Arkusz ocen ucznia - ocena opisowa roczna dotyczy osiągnięć ucznia w nauce i z zachowania oraz specjalne uzdolnienia ucznia
3. Świadectwo opisowe po każdym roku nauki.

4. Teczka osiągnięć ucznia (segregator + prace indywidualne ucznia: sprawdziany, testy).

5. Teczka wychowawcy.

Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności

1. Kartkówka – dotyczy bieżących umiejętności i wiadomości.

2. Sprawdzian - obejmuje zadania dotyczące umiejętności i wiadomości, przerobionego bloku tematycznego, poprzedzony powtórzeniem materiału.

3. Dyktando – pisanie z pamięci i ze słuchu (uzupełnianie luk w tekście), poprzedzone ćwiczeniami mającymi na celu powtórzenie zasad pisowni.

4. Testy (w klasach I, II i III) - obejmują zadania z różnych form aktywności, zapowiedziane, po I semestrze i całoroczny.

5. Prace domowe – ćwiczenia, własna twórczość (literacka, plastyczna, muzyczna, techniczna) – estetyka zeszytu.

6. Aktywność na zajęciach – praca samodzielna i w grupie (organizacja pracy grupy, komunikacja w grupie, zaangażowanie, efekty pracy).

Współpraca z rodzicami

1. Kontakty rodziców z nauczycielami przebiegają wg ustalonego i podanego na początku roku szkolnego harmonogramu, uwzględniając:

- obowiązkowe zebrania ogólne z rodzicami

- indywidualne konsultacje wychowawców i nauczycieli z rodzicami

2. Rodzice mają możliwość kontaktów dodatkowych poza ustalonym harmonogramem w miarę potrzeb wynikających z aktualnych sytuacji, ale powinny one odbywać się po uprzednim ustaleniu z nauczycielem terminu i miejsca takiego spotkania.

3. Miejscem kontaktów nauczycieli z rodzicami może być jedynie szkoła. Nauczyciele przeprowadzają rozmowy z rodzicami tylko w klasach, a nie na korytarzu szkolnym.

4. W sytuacjach uzasadnionych wychowawczo nauczyciel organizuje spotkanie indywidualne z rodzicami/opiekunami w uzgodnionym miejscu i terminie, poza ustalonym harmonogramem.

5. Kontakty mogą mieć wyłącznie charakter osobisty, nauczyciele nie udzielają telefonicznych informacji o uczniach.

6. Obecność rodziców/opiekunów na zebraniach ogólnych potwierdzona jest ich podpisem na zbiorczej liście obecności dla danej klasy.

7. Informacja zwrotna kierowana do rodziców/opiekunów ucznia klasy I – III powinna dotyczyć:

- postępów ucznia, efektów jego pracy;

- napotykanych przez niego trudności w relacji do możliwości i wymagań edukacyjnych;

- potrzeb rozwojowych ucznia;

- konkretnych propozycji działań pomocnych w pokonywaniu trudności przez ucznia.
 8. Postępowanie w sytuacjach szczególnych:

- uczeń może być zwolniony z zajęć W – F lub z określonych ćwiczeń na podstawie orzeczenia lekarskiego (dotyczy długotrwałych zwolnień) lub pisemnej informacji rodziców/opiekunów;

- uczeń może opuścić teren szkoły w czasie trwania zajęć dydaktycznych tylko i wyłącznie na podstawie pisemnej prośby rodziców;

- nieobecności dziecka na zajęciach dydaktycznych muszą być usprawiedliwione na piśmie przez rodziców/opiekunów lub lekarza w ciągu dwóch tygodni.

9. Na początku roku szkolnego rodzice uczniów klas I zostają zapoznani z WZO, a rodzice uczniów klas II i III ze zmianami i standardami danego poziomu nauczania.